

事業者向け

児童発達支援自己評価表

職員6人に対して全員回答 1月から実施

令和4年度分

記入年月日:令和5年3月29日

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6		適切なスペースの確保が出来てます
	2	職員の配置数は適切であるか	6		適切な配置数です
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6		一日の流れを写真やイラストを使って提示している、部屋の移動時も視覚的に伝えています
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5		一日に2回全館の消毒を実施している、トイレは子ども用のトイレがあるといいです
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6		月に一度ケース会議を行っている、振り返りも出ています
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6		
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5	1	
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6		月に一度、アスム療育センターの研修に参加することで、子ども一人一人の特性に応じた支援を検討しています
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	6		保護者と話し合いの場を設けてきちんと聞き取りを行っています
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6		PEP検査を通してアセスメントを実施しています
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6		個別支援計画の中で設定されて反映されています
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	6		計画のもとに支援の実施が進められてます
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6		月に一度打ち合わせで活動の設定を決めている、すくすく便りを配布してます
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6		固定化しないように実施しているが、いろいろアイデアを出して工夫してます
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	6		個別・集団を混ぜての活動設定を設けます
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6		朝の打ち合わせで確認をしています
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	1	職員間でその日の支援や子どもの様子などは振返っている。その日気づいた点は、職員間で共有出来ていない点もあるので改善していきます
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6		常に再構造化を図ってます
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	6		半年に一度はモニタリングの実施を図ってます	

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6		サービス利用時には担当者会議を開いています
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	6		保健師や、子育て支援のサークル等と連携をとっています
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	2		無回答が4、受け入れた場合は連携を行う様にします
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2		無回答4、医療的ケア児は随時、受け入れ体制を整えています
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		保育所に移行する際は、引継ぎ書を作成します
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	6		就学前に支援学校との情報の共有を図っています
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	1	感染症の影響で出来てなかったが少しずつ交流を行っていきます
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		6	
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	6		障害児部会に参加しています
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6		登園した際には、活動の様子を伝え保護者と一緒に考えてます
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	6		ペアレントプログラムの実施を図っています
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6		契約時に丁寧に伝えてます
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	6		個別支援計画書については保護者に十分な説明を行い同意を得ています
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6		母子通園の為、子どもと一緒に見ながら支援を助言したり相談事にも応じてます
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6		毎日、児発事業に通園している保護者同士のお茶会を実施しています。月一回全体での茶話会も行ってます
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6		相談された場合は、わかる範囲で返答して、わからない場合は、後日調べて返答します
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6		ずくずくたよりの発行してます
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6		個人情報取り扱い同意書です
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6		視覚化を図っています
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		6	交流は行ってなく、挨拶程度で終わってますので何かの機会に交流をもちたいです

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	6			
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6		定期的に訓練を行っています	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	4	2		アセスメントで聞き取りを実施しています
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		6		給食提供施設ではないので非該当です。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			職員会議で共有しています
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			会議での共有と法人の虐待防止委員会に出席して学んでいます
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	6			現在、対象児はいない。今後、対象児が出てきた時点で説明を行い、計画に反映させていきます

○この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

(事業者向け) 児童発達支援自己評価